

100%

FORMATION

Découvrez les nouveautés  
du dispositif 2018 - 2019

100 %

## FORMATIONS

- ♦ PRÉSENTIELLES
- ♦ DIGITALES TUTORÉES
- ♦ CLASSES VIRTUELLES
- ♦ BLENDED LEARNING

## FORMATS VARIÉS

- ♦ CONTINUS  
DISCONTINUS
- ♦ EN CENTRE  
DE FORMATION
- ♦ EN ENTREPRISE

## FORMAT DE LA FORMATION

Possibilité de réaliser la formation en Inter ou en Intra et en continu ou discontinu.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Améliorer la productivité et la qualité du procédé de façonnage en tenant compte des contraintes : papier/pliage, selon le type de matériel (plieuse, encarteuse, dos carré/collé...)

Intégrer la numérisation du process impression/finition de la chaîne et détecter les points de contrôles de la qualité

La maintenance préventive du matériel de façonnage pour une meilleure qualité de production (liste des points clés à vérifier par typologie de matériel).

## PRÉ REQUIS

Avoir une bonne maîtrise des outils de la finition.

## DURÉE

**14 heures**

# PROGRAMME DÉTAILLÉ

## 1<sup>ère</sup> demi-journée :

- Positionnement des salariés
- Apports théoriques avec mise en situations pratiques
  - angle de marge
  - optimisation du tracé de coupe
  - programmation
  - agencement ergonomique du poste de travail

## 2<sup>ème</sup> demi-journée :

- Mise en application pratique sur un tracé de coupe
- Analyse des erreurs et leurs incidences sur la production
- Réalisations pratiques de coupes
- Mises en applications pratiques sur problématiques terrain

## 3<sup>ème</sup> demi-journée :

- Mise en évidence des contraintes de façonnage liées à l'impression numérique
- Application pratique
- Contrôles qualité spécifiques à l'impression numérique
- Exemple sur une impression personnalisée (données variables)

## 4<sup>ème</sup> demi-journée :

- Maintenance : maîtrise des matériels et procédures
  - analyse des défaillances
  - prédiagnostic
  - changement de lame
  - réglage de la pression
  - maintenance de premier niveau
- Evaluation des compétences

## LIEU

Inter : Lycée Maryse BASTIE – 29, rue Louis Armstrong – 87065 LIMOGES

Intra : dans l'entreprise sur demande

## ÉVALUATION

Mise en place d'attestation de compétences

## CONTACTS

### **GRETA du Limousin :**

#### **Suivi administratif : Nathalie LALLEMAND.**

Téléphone : 05 55 12 31 02

Email : [nathalie.lallemand@ac-limoges.fr](mailto:nathalie.lallemand@ac-limoges.fr)

#### **Conseillère en formation continue : Joëlle DESMOULIN**

Email : [joelle.desmoulin@ac-limoges.fr](mailto:joelle.desmoulin@ac-limoges.fr)