

100%

FORMATION

Découvrez les nouveautés
du dispositif 2018 - 2019

100 %

FORMATIONS

- ♦ PRÉSENTIELLES
- ♦ DIGITALES TUTORÉES
- ♦ CLASSES VIRTUELLES
- ♦ BLENDED LEARNING

FORMATS VARIÉS

- ♦ CONTINUS
DISCONTINUS
- ♦ EN CENTRE
DE FORMATION
- ♦ EN ENTREPRISE

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Savoir rédiger et adapter ses messages à l'environnement Web
- Connaître les spécificités du média Web et les techniques d'écriture pour le Web
- Définir une charte, un style rédactionnel adapté
- Rédiger, adapter et enrichir des contenus Web
- Optimiser ses contenus pour un meilleur référencement.

PRÉ REQUIS

Maîtriser Internet les fonctionnalités des sites web

DURÉE

14 heures

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Jour 1 : matin

Les spécificités de l'écriture pour le Web

- Ecrire pour communiquer : communication produit, BtoB, institutionnelle, de crise...
- Tenir compte des spécificités du média Web.
- Appréhender les différents supports de lecture existant aujourd'hui : PC portables, liseuses, tablettes, Smartphones..
- Ecrire pour être lu : proposer un contenu à valeur ajoutée, cohérent et adapté au discours.
- Ecrire pour être vu : la mécanique du référencement naturel ; améliorer l'écriture de ses pages.

Travaux pratiques : *Echanges et partages d'expériences.*

Jour 1 : après-midi

Organiser l'information et le contenu

- Connaître et comprendre le lecteur : la lecture en "F", la lecture zapping...
- Définir une stratégie éditoriale : objectifs, angles, arborescence...
- Fidéliser son lectorat.
- Travailler l'ergonomie : homepage, niveaux de navigation, raccourcis, liens...
- Etre lisible : clarté, efficacité, accessibilité, convivialité...
- Varier le contenu.
- Ecrire pour les médias sociaux.

Travaux pratiques : *Ebauche d'une charte éditoriale.*

Jour 2 : matin

Rédiger des contenus pour le Web

- Informer : la règle des 5W, les différents types de plan.
- Adapter son style au Web : syntaxe, vocabulaire, longueur des textes...
- Les titres, l'habillage, l'écriture graphique.
- Le choix des couleurs.
- Trouver l'information pour alimenter son site : RSS, agrégateurs et syndication...
- Se conformer à la législation du Web.

Travaux pratiques

Ecritures d'articles pour un site Web.

Adapter et enrichir les contenus Web

- Le Rich Media : enrichir son texte avec des visuels, des vidéos, du son.
- Utiliser des liens : liens internes, liens externes.
- Donner du relief.
- Hiérarchiser et mettre en valeur le contenu.
- Scénariser son contenu : découpage et progression.

Travaux pratiques

Adaptation et enrichissement de textes.

Jour 2 : après-midi

Le Copywriting

- Rendre attractif les titres, sous-titres, intertitres et chapôs.
- Appliquer les règles typographiques liées au Web.
- Vérifier la ponctuation.

Travaux pratiques

Correction et amélioration de textes.

Optimiser ses contenus

- Améliorer son référencement.
- Utiliser un générateur de mots clés.
- Optimiser sa visibilité côté technique : code et balises html.

LIEU

En Ile-De-France : Nos bureaux sont situés au 5 Avenue du Général de Gaulle - 94160 St-Mandé (50 mètres du métro Saint-Mandé Ligne 1).

Nous pouvons aussi organiser les formations sur Paris ou Région-Parisienne.

En dehors d'Ile-De-France : Lyon, Marseille, Lille, Toulouse, Bordeaux, Strasbourg, Nice, Toulon, Montpellier (Nous travaillons avec des sociétés prestataires de location de salles sur ces villes).

La formation peut aussi se dérouler en intra-entreprise sur toute la France (avec exclusivement des salariés de votre entreprise) en vos locaux ou à l'extérieur de vos locaux.

HM Formation s'assurera que l'entreprise cliente dispose des moyens techniques afin de pouvoir accueillir la formation.

ÉVALUATION

Tests sous forme de QCM ou QUIZZ complété par une auto-évaluation des acquis de formation.

FORMAT DE LA FORMATION (Inter, Intra, Digitale...)

INTER et INTRA-ENTREPRISE