

100%

FORMATION

Découvrez les nouveautés
du dispositif 2018 - 2019

100 %

FORMATIONS

- ♦ PRÉSENTIELLES
- ♦ DIGITALES TUTORÉES
- ♦ CLASSES VIRTUELLES
- ♦ BLENDED LEARNING

FORMATS VARIÉS

- ♦ CONTINUS
DISCONTINUS
- ♦ EN CENTRE
DE FORMATION
- ♦ EN ENTREPRISE

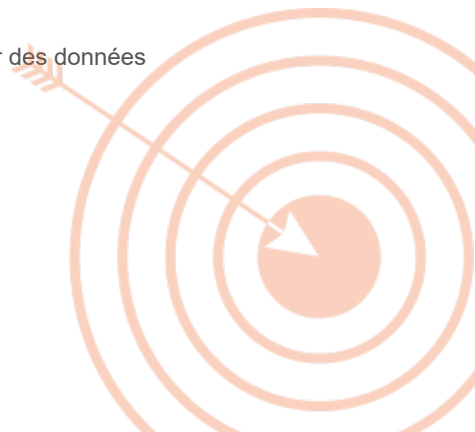
FORMAT DE LA FORMATION (Inter, Intra, Digitale...)

Dispositif 100% digital incluant un accès illimité à des ressources E-learning, couplée à une ou plusieurs sessions de formation individuelles par [Visioformation](#).

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Optimiser l'exploitation et l'analyse de données au-delà de la création d'une base de données et de ses tables

- Concevoir tout type de requêtes
- Créer des calculs
- Créer et personnaliser des formulaires pour présenter, saisir ou modifier des données
- Réaliser des états avec calculs et statistiques sur les données
- Découvrir les macro-commandes



PRÉ REQUIS

Connaissances de base de l'utilisation de l'environnement WINDOWS.

Bonne connaissances d'ACCESS



DURÉE

Deux formules au choix incluant chacune un temps en [Visioformation](#) (formation à distance individualisée), vous sont proposées :

Formule 2 heures de [Visioformation](#) + 4 heures en E-learning (accès illimité 24/7 sur la période)

Parcours de **3 mois** incluant 4 heures de visionnage des contenus E-learning, enrichie d'**une session** de [Visioformation](#) individuelle de **2 heures** avec un formateur.

L'accès au contenu E-learning reste actif pour une durée de 9 mois à l'issue de votre parcours.

Formule 4 heures de [Visioformation](#) + 4 heures en E-learning (accès illimité 24/7 sur la période)

Parcours de **3 mois** incluant 4 heures de visionnage des contenus E-learning, enrichie de **deux sessions** de [Visioformation](#) individuelle de **2 heures** avec un formateur.

L'accès au contenu E-learning reste actif pour une durée de 9 mois à l'issue de votre parcours.

PROGRAMME DÉTAILLÉ

L'univers d'Access

- Les objets d'Access
- La base de données relationnelle

Les utilitaires

- Compacter la base
- Fractionner la base

Relations et intégrité référentielle

- Importation d'une feuille Excel
- Création d'une relation simple
- Pose d'une clé primaire : recherche de doublons
- Pose d'une clé primaire : non-correspondance entre tables
- Requête de non-correspondance
- Importation d'Excel : ajout à une table existante
- Finaliser l'intégrité référentielle
- Index et clé primaire composite

Les requêtes

- Le langage SQL : les principales clauses SQL
- Requête multitable : jointure externe entre deux tables
- Requête opération : calcul d'une moyenne sur des dates
- Réaliser une sauvegarde à l'aide de requêtes action
- Supprimer des enregistrements à l'aide d'une requête action
- Limiter le nombre de valeurs en retour
- Ecart à la moyenne : sous-requête imbriquée dans la requête principale
- Requête opération : regroupement et formule de calcul
- Requête opération : regroupement à partir d'une requête calculée
- Requête analyse croisée
- Requête union

Les formulaires

- Création d'un formulaire de menu d'accueil
- Pose de boutons de commande
- Formulaire en forme de liste
- Formulaire en forme de page
- Modifier la macro incorporée associée à un bouton
- Ouvrir un formulaire en fenêtre contextuelle
- Créer une liste déroulante
- Ouvrir un formulaire en mode ajout de données
- Poser un cadre d'options
- Création d'un formulaire de détail à partir d'une requête
- Insertion d'un sous-formulaire
- Finalisation du menu d'accueil

Automatisez votre application avec les macros d'Access

- Automatisez vos requêtes à l'aide d'une macro
- Test conditionnel sur recherche dans un domaine
- Associer la macro à un événement
- Enchaîner l'ouverture de formulaires
- La macro AutoExec pour automatiser l'ouverture de la base

LIEU

Formations dispensées à distance, sur le poste du stagiaire (poste de travail ou poste personnel).
Les contenus E-Learning sont aussi accessibles sur Smartphone et tablette.



ÉVALUATION

Ce dispositif de formation, personnalisé et individualisé, permet une évaluation des besoins et de l'évolution des compétences au travers des échanges en direct avec le formateur.

À l'issue de chaque session pédagogique :

- Un compte rendu est rédigé par le formateur avec mesure des acquis.
- Lors de chaque session de **Visioformation** : reprise des exercices travaillés en amont et révision.

CONTACTS

Pascal Leblanc de notre service commercial reste à votre écoute pour tout besoin de précision concernant nos offres.

Email: p.leblanc@learnperfect.fr

Téléphone: 01 80 48 20 40

Sophie Perraud, gestionnaire administrative, est à votre disposition concernant la mise en place et le suivi des parcours.

Email: relation.client@learnperfect.fr

Téléphone: 01 49 59 62 65



Nous restons à votre disposition tout au long de votre parcours de formation. Selon la nature de vos demandes, vous pouvez nous écrire aux adresses indiquées ci-dessous.

Support Technique - support.technique@learnperfect.fr

Support Pédagogique Langues Étrangères - supportpedagogique.langues@learnperfect.fr

Support Pédagogique Bureautique/PAO - supportpedagogique.informatique@learnperfect.fr